



E D A R A N

NOMOR **4091**/UN40.R1/DT/2016

TENTANG PERKULIAHAN SEMESTER PADAT (SP) DAN AKTIVASI MAHASISWA CUTI

Jadwal pelaksanaan dan ketentuan mengikuti Semester Padat (SP) sebagai berikut.

I. Jadwal Pelaksanaan:

1. Tanggal 11 s.d. 17 Mei 2016 : Penyerahan jadwal kuliah SP dari Departemen/Prodi ke Dit. Akademik
2. Tanggal 16 s.d. 20 Mei 2016 : Pendaftaran di Departemen/Prodi
3. Tanggal 23 s.d. 27 Mei 2016 : Penyerahan *soft file* daftar mahasiswa calon peserta Semester Padat dari Departemen/Prodi ke Direktorat Keuangan
4. Tanggal 23 s.d. 27 Mei 2016 : Pengambilan Format Rencana Studi (FRS) di Direktorat Akademik UPI
5. Tanggal 30 Mei s.d. 3 Juni 2016 : Pembayaran uang kuliah (sks) di PT BNI (Persero) Tbk. terdekat
6. Tanggal 6 s.d. 15 Juni 2016 : Penyerahan FRS terisi dan kontrak kuliah di Direktorat Akademik
7. Tanggal 20 Juni s.d. 19 Agustus 2016 : Masa Perkuliahan
8. Tanggal 22 s.d. 26 Agustus 2016 : Ujian Akhir
9. Tanggal 24 s.d. 31 Agustus 2016 : Pemasukan Nilai *online* diinput oleh Dosen melalui SInNDo (*untuk Semester Padat tidak ada perbaikan nilai*)

II. MEKANISME REGISTRASI ADMINISTRASI (PEMBAYARAN DAN PENGAMBILAN BEBAN sks):

Perkuliahan Semester Padat diperuntukkan bagi seluruh mahasiswa UPI jenjang S-1 yang terdaftar sebagai mahasiswa tahun akademik 2015/2016 dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Peserta Semester Padat adalah
 - Mahasiswa berstatus aktif di semester Genap 2015/2016; dan
 - Mahasiswa berstatus cuti di semester Genap 2015/2016.

2. Mahasiswa yang berstatus cuti pada semester Genap 2015/2016 dapat mengikuti Semester Padat dengan terlebih dahulu melakukan aktivasi di Direktorat Akademik tanggal **16 s.d. 20 Mei 2016** dan membayar SPP semester Ganjil 2016/2017 pada tanggal **1 s.d. 10 Juni 2016**;
3. Mahasiswa mendaftarkan diri sebagai peserta Semester Padat di Departemen/Prodi mulai tanggal **16 s.d. 20 Mei 2016**;
4. Departemen/Prodi menyerahkan *soft file* daftar mahasiswa peserta Semester Padat (nama, NIM, dan jumlah sks yang akan diambil) kepada Direktorat Keuangan pada tanggal **23 s.d. 27 Mei 2016**;
5. Membayar/menyetor biaya kuliah Semester Padat sebesar **Rp. 35.000,-/sks** di PT BNI (Persero) Tbk. terdekat dimana pun dengan menyebutkan NIM, mulai tanggal **30 Mei s.d. 3 Juni 2016**;
6. Telah lulus mata kuliah prasyarat yang akan diikuti;
7. Jumlah beban sks yang boleh diambil **maksimal 9 sks**;
8. Mendapat persetujuan dari Pembimbing Akademik dan Ketua Departemen/Prodi;
9. Jumlah peserta kuliah **minimal 20 orang per mata kuliah**;

III. MEKANISME REGISTRASI AKADEMIK (PENGAMBILAN DAN PEMBATALAN KONTRAK MATA KULIAH):

1. Melihat jadwal kuliah Semester Padat di Fakultas/Departemen/Prodi/Direktorat Akademik;
2. Mengonsultasikan mata kuliah yang diambil dengan Pembimbing Akademik dan Ketua Departemen/Prodi serta meminta persetujuan dengan membubuhkan tanda tangan pada FRS.
3. Memeriksa kembali FRS yang telah disetujui dan menyerahkannya ke Direktorat Akademik;
4. Proses perekaman FRS dan pencetakan KRS dilakukan di Direktorat Akademik satu hari setelah melakukan pembayaran;
5. Pembatalan dan perbaikan kontrak mata kuliah dilaksanakan satu minggu setelah pelaksanaan perkuliahan, **mulai tanggal 27 Juni s.d. 1 Juli 2016** di Direktorat Akademik dengan membawa bukti kuitansi asli pembayaran SP dan KRS asli untuk dicetak KRS hasil perbaikan.
6. Pengembalian biaya beban sks karena pembatalan atau pengurangan sks mulai tanggal **1 s.d. 5 Agustus 2016** melalui rekening tabungan masing-masing mahasiswa.

Demikian agar diketahui dan menjadi perhatian bagi yang berkepentingan.

Bandung, **09 MAY 2016**

a.n. Rektor
Wakil Rektor Bidang Akademik dan
Kemahasiswaan



Prof. Dr. H.R. Asep Kadarohman, M.Si.
NIP. 19630509 198703 1 002 /